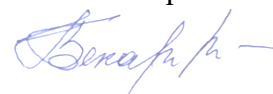


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

**ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ  
КАФЕДРА «ПЕДАГОГИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ  
И ИНОСТРАННЫЕ ЯЗЫКИ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. декана факультета  
«Экономика и управление»  
Бекаров Г.А.



«27» мая 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.О.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Направление подготовки- **44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)**

Направленность - **Экономика и управление в АПК**

Квалификация выпускника - **бакалавр**

Курс- **1(1)**

Семестр- **1 (1,2)**

Форма обучения - **очная (заочная)**

**Нальчик 2025 г.**

Рабочая программа дисциплины Б1.О.06 Иностранный язык составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 августа 2018 г. №124 (далее – ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению

Составители рабочей программы



доцент

/Урусова М.И./

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Педагогика профессионального обучения и иностранные языки»

Протокол от «22» мая 2025 г. № 11

И.о. зав. кафедрой, доцент  /Э.С. Лоова/

Одобрено методической комиссией факультета экономики и управления

Протокол от «23» мая 2025 г. № 9

Председатель МК факультета экономики и управления

к.э.н., доцент  /Бекаров Г.А./

Согласовано:

Директор научной библиотеки  /Шогенова И.А./

«22» мая 2025 г.

## 1. Цели и задачи дисциплины «Иностранный язык»

### Цели:

- развитие у студентов иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих, а именно: языковая компетенция и развитие коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письме):
- читать и переводить оригинальную литературу по специальности для получения информации;
- принимать участие в устном общении на английском языке в объеме материала, предусмотренного программой;
- расширение знаний студентов о стране изучаемого языка в области национальной культуры и экономики, расширение кругозора студента, совершенствование культуры его мышления, общения и речи.
- формирование у студентов уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов.

### Задачи:

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;
- расширение лингвистического кругозора, воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.
- формирование научного мировоззрения, повышение общей и речевой культуры, раскрытие творческих способностей, а также воспитание потребности к самообразованию и самосовершенствованию;
- формирование стремления у студентов к изучению научно-технической информации, развитие когнитивных и исследовательских умений, изучение отечественного и зарубежного опыта в профессиональной деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	ИД-1УК-4 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке	<b>Знать:</b> иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной, деловой и профессиональной сферах деятельности, предусмотренной направлением подготовки;

			<p>структуры, используемые в устном и письменном общении, межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка.</p> <p><b>Уметь:</b> понимать информацию при чтении учебной, справочной, научной/культурологической литературы в соответствии с конкретной целью (ознакомительное, изучающее просмотровое, поисковое чтение); сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме подготовленного монологического высказывания (презентации по предложенной теме); развертывать предложенный тезис в виде иллюстрации, детализации, разъяснения;</p> <p><b>Владеть:</b> способностью выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке публичной речи, деловой переписки, ведения документации, аннотирования, реферирования, перевода литературы по специальности; достаточные для повседневного и делового профессионального общения, последующего изучения и осмысления зарубежного опыта в профилирующей и смежной областях профессиональной деятельности, совместной производственной и научной работы</p>
		<p>ИД-2ук-4 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей</p>	<p><b>Знать:</b> основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка;</p> <p><b>Уметь:</b> выражать коммуникативные намерения в связи с содержанием текста / в предложенной ситуации; письменно фиксировать информацию, получаемую при чтении текста, просмотре видеоматериала; письменно реализовывать</p>

			<p>намерения (запрос, информирование, предложение, побуждение к действию, выражение просьбы).</p> <p><b>Владеть:</b> необходимой информацией из оригинального текста на иностранном языке по проблемам менеджмента и бизнеса; грамотно и эффективно пользоваться источниками информации</p>
		<p>ИД-Зук-4 Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач</p>	<p><b>Знать:</b> межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка.</p> <p><b>Уметь:</b> воспринимать основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и управления; грамотно и эффективно пользоваться источниками информации (методическими пособиями, справочной литературы, Интернет - ресурсами)</p>

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» входит в базовую часть Блока 1. «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность Экономика и управление в АПК.

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и на самостоятельную работу

Учебные занятия	Очная форма обучения		Заочная форма обучения		
	Всего	семестр	Всего	семестр	семестр
		1		1	2
	з.е./часов	з.е./часов	з.е./часов	з.е./ часов	з.е./ часов

<b>1.Контактная работа з.е/час, в том числе</b>	<b>2,4/87</b>	<b>2,4/87</b>	<b>0,6/22</b>	<b>0,2/8</b>	<b>0,3/14</b>
практические занятия	72(8)*	72(8)*	12(8)*	6(4)*	6(4)*
групповые консультации	3	3	4	1	3
контрольные балльно-рейтинговые мероприятия	3	3	-	-	-
Промежуточная аттестация: <b>зачет, экзамен</b>	9	9	10	1	9
<b>2.Самостоятельная работа в том числе:</b>	<b>2,5/93</b>	<b>2,5/93</b>	<b>4,3/158</b>	<b>1,7/64</b>	<b>2,6/94</b>
самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим	66	66	<b>126</b>	<b>59</b>	<b>67</b>
Контроль (подготовка к промежуточной аттестации)	27	27	<b>32</b>	<b>5</b>	<b>27</b>
Общая трудоемкость з.е/час	<b>5/180</b>	<b>5/180</b>	<b>5/180</b>	<b>2/72</b>	<b>3/108</b>

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах.

#### 4.1 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)

Наименование разделов и тем дисциплины	Аудиторные занятия	Сам. Раб.
	Практические	Сам. изуч. отд. тем
<b>1 семестр</b>		
<b>Раздел 1.</b> Артикли, имя существительное, множественное число существительных. Виды местоимений, 4 типа чтения, предлоги. Спряжение глагола to be Предлоги движения и направления. Типы вопросов, отрицательная форма повелительного наклонения. Порядок слов в предложении.	8	6
<b>Раздел 2.</b> Текст: «Why we learn Foreign Languages» Грамматика: Образование и употребление Present Indefinite, Present Continuous Tenses. Разговорная тема: We Learn Foreign Languages.	8	6
<b>Раздел 3.</b> Текст: «My sister learns Foreign Languages» Грамматика: Образование 3 л. ед. числа, вопросы к подлежащему или его определению; оборот to be going to...; вопросы к подлежащему. Разговорная тема: “At English lesson” (The role of languages in our life).	8	6
<b>Раздел 4.</b> Текст: «The Working Day of an Engineer». Грамматика: Объектный падеж местоимений: much, little, few, many. Разговорная тема: “My working Day”.	8(2)*	6
<b>Раздел 5.</b> Текст: «My Friend is a Children’s Doctor Now» Грамматика: Past Indefinite (правильные глаголы), to be в Past Indefinite, Possessive; Case of nouns. Разговорная тема: “My future profession”.	8	6
<b>Раздел 6.</b> Текст: Текст «My Last Week - End”. Грамматика: Past	8(2)*	6

Indefinite (неправильные глаголы), место прямого и косвенного дополнения; Разговорная тема: "My free time".		
<b>Раздел 7.</b> Текст: «My Friend's Family» Грамматика: глагол to have и to have got, местоимения some и any; степени сравнения прилагательных. Разговорная тема: "My Friend".	6(2)*	6
<b>Раздел 8.</b> Текст: "My house" Грамматика: оборот there+ to be в Present и Past Indefinite; модальный глагол can (to be able to); Разговорная тема: "My house I live in", "Places of interest in Great Britain".	6	8
<b>Раздел 9.</b> Текст: "A Telephone Conversation." Грамматика: Participle I, Participle II; The Present Perfect Tense. Выражение долженствования в английском языке. On the history of Great Britain and the English language.	6(2)*	8
<b>Раздел 10.</b> Текст: «My house»; оборот there+be в Present и Past Indefinite; Topic: «Hobby».	6	8
<b>Итого за семестр:</b>	<b>72(8)*</b>	<b>66</b>

**4.2 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (заочная форма обучения)**

Наименование разделов и тем дисциплины	Аудиторные занятия	Сам. Раб.
	Практические	Сам. изуч. отд. тем
<b>1 семестр</b>		
<b>Раздел 1.</b> Артикли, имя существительное, множественное число существительных. Виды местоимений, 4 типа чтения, предлоги. Спряжение глагола to be Предлоги движения и направления. Типы вопросов, отрицательная форма повелительного наклонения. Порядок слов в предложении.	1(1)*	5
<b>Раздел 2.</b> Текст: «Why we learn Foreign Languages» Грамматика: Образование и употребление Present Indefinite, Present Continuous Tenses. Разговорная тема: We Learn Foreign Languages.	1(1)*	5
<b>Раздел 3.</b> Текст: «My sister learns Foreign Languages» Грамматика: Образование 3 л. ед. числа, вопросы к подлежащему или его определению; оборот to be going to...; вопросы к подлежащему. Разговорная тема: "At English lesson" (The role of languages in our life).	1(1)*	5
<b>Раздел 4.</b> Текст: «The Working Day of an Engineer». Грамматика: Объектный падеж местоимений: much, little, few, many. Разговорная тема: "My working Day".	1(1)*	5
<b>Раздел 5.</b> Текст: «My Friend is a Children's Doctor Now» Грамматика: Past Indefinite (правильные глаголы), to be в Past Indefinite, Possessive; Case of nouns. Разговорная тема: "My future profession".	1	5
<b>Раздел 6.</b> Текст: Текст «My Last Week - End». Грамматика: Past Indefinite (неправильные глаголы), место прямого и косвенного дополнения; Разговорная тема: "My free time".	1	7
<b>Раздел 7.</b> Текст: «My Friend's Family» Грамматика: глагол to have и to have got, местоимения some и any; степени сравнения прилагательных. Разговорная тема: "My Friend".	-	7

<b>Раздел 8.</b> Текст: "My house" Грамматика: оборот there+ to be в Present и Past Indefinite; модальный глагол can (to be able to); Разговорная тема: "My house I live in", "Places of interest in Great Britain".	-	7
<b>Раздел 9.</b> Текст: "A Telephone Conversation." Грамматика: Participle I, Participle II; The Present Perfect Tense. Выражение долженствования в английском языке. On the history of Great Britain and the English language.	-	7
<b>Раздел 10.</b> Текст: «My house»; оборот there+be в Present и Past Indefinite; Topic: «Hobby».	-	6
<b>Итого за семестр:</b>	<b>6(4)*</b>	<b>59</b>
<b>2 семестр</b>		
<b>Раздел 11.</b> Text 1. What should a modern accountant be like? Text 2. The association of chartered certified accountant. Grammar study: Simple forms	1(1)*	9
<b>Раздел 12.</b> Text 1. The Birth of accounting in Russia. Text 2. The first book on bookkeeping in the Russian language. Grammar study: Complex object.	1(1)*	9
<b>Раздел 13.</b> Text 1. The Nature and purpose of accounting. Text 2. Desirable qualities of financial information. Grammar study: Participle forms	1(1)*	9
<b>Раздел 14.</b> Accounting in the future. Text 2. Accounting profession: the past and the present. Text 3. The economist versus the accountant. Grammar study: Substitutes for Nouns	1(1)*	9
<b>Раздел 15.</b> Text 1. Accounting Communications through financial statement. Grammar study: subjunctive mood forms	1	9
<b>Раздел 16.</b> Text 1. Conventions of accounting. Text2. The types and the titles of accounts. Grammar study: modal verbs	1	9
<b>Раздел 17.</b> Text 1. The Balance Sheet. Grammar study: Comparisons and contrasts.	-	9
<b>Раздел 18.</b> Text 1. Management accounting. Text 2. Accounting for transactions in foreign currencies. Text 3. What is auditing. Grammar study: types of Subordinate Clauses	-	9
<b>Раздел 19.</b> Text 1. Legal base and formal directives for accounting and reporting in Russia. Text 2. Some specific features of accounting in Russia. Grammar study: Gerund forms	-	9
<b>Раздел 20.</b> Text 1. Financial Accounting. Grammar study: Passive voice. Vocabulary	-	9
<b>Итого за семестр:</b>	<b>6(4)*</b>	<b>90</b>

(\*) - занятия, проводимые в интерактивных формах.

### 4.3 Содержание разделов дисциплины (модуля)

#### 4.3.1 Практические работы

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Номер, тема и содержание практических работ	Трудоемкость час.	
			очно	заочно
1 (1) семестры				



1.	<b>Раздел 1.</b> Артикли, имя существительное, множественное число существительных. Виды местоимений, 4 типа чтения, предлоги. Спряжение глагола to be. Предлоги движения и направления. Типы вопросов, отрицательная форма повелительного наклонения. Порядок слов в предложении.	<b>Практ. зан.1.</b> Правила чтения гласных, согласных. Фразовое ударение. Виды личных местоимений и их классификация. Основные правила слогаделения. Чтение ударной и безударной гласной. Типы слогов и их особенности. Правила чтения согласных.	8	1(1)*
2.	<b>Раздел 2.</b> Текст: «Why we learn Foreign Languages» Грамматика: Образование и употребление Present Indefinite, Present Continuous Tenses. Разговорная тема: We Learn Foreign Languages.	<b>Практ. зан.2.</b> Побудительные предложения. Общий вопрос. Словообразующие согласные. Интонация. Повелительное наклонение, его формы.	8	1(1)*
3.	<b>Раздел 3.</b> Текст: «My sister learns Foreign Languages» Грамматика: Образование 3 л. ед. числа, вопросы к подлежащему или его	<b>Практ. зан.3.</b> Грамматика: Объектный падеж местоимений: little, few. Разговорная тема: “My working Day”. Текст: «My Friend is a Children’s Doctor Now». Образование формы прошедшего времени, вопросительная и отрицательная формы. Использование формы Past Indefinite	8	1(1)*

	определению; оборот to be going to...; вопросы к подлежащему. Разговорная тема: "At English lesson" (The role of languages in our life).			
4.	<b>Раздел 4.</b> Текст: «The Working Day of an Engineer». Грамматика: Объектный падеж местоимений: much, little, few, many. Разговорная тема: "My working Day".	<b>Практ. зан.4.</b> Местоимения: указательные, личные, возвратные. Единственное и множественное число у местоимений. <b>Практ. зан.5.</b> Text «Partnerships», Topic: «Customs and traditions in the UK». Лексический минимум.	4(2)*  4	1(1)*  -
5.	<b>Раздел 5.</b> Текст: «My Friend is a Children's Doctor Now» Грамматика: Past Indefinite (правильные глаголы), to be в Past Indefinite, Possessive; Case of nouns. Разговорная тема: "My future profession".	<b>Практ. зан.6.</b> Порядок слов в основных типах предложений и их отличие от русского языка. <b>Практ. зан.7.</b> Grammar: Образование множественного числа у вещественных существительных. Topic: Cultural and religious traditions. Лексический минимум.	4  4	-  1
6.	<b>Раздел 6.</b> Текст: Текст «My Last Week - End». Грамматика: Past Indefinite (неправильные глаголы), место прямого и косвенного дополнения; Разговорная	<b>Практ. зан.8.</b> Настоящее неопределенное время, образование и использование, его особенности. Вопросы к подлежащему. <b>Практ. зан.9.</b> Text «Corporations», диалог, введение и усвоение лексики урока; Topic: «The USA». Лексический минимум.	4(2)*  4	1  -

	тема: "My free time".			
7.	<b>Раздел 7.</b> Текст: «My Friend's Family» Грамматика: глагол to have и to have got, местоимения some и any; степени сравнения прилагательных. Разговорная тема: "My Friend".	<b>Практ. зан.10.</b> Грамматика: Past Indefinite (правильные глаголы). Грамматика: to be в Past Indefinite, Possessive; Case of nouns. Разговорная тема: "My future profession"	4(2)*	-
		<b>Практ. зан.11.</b> Text: «The Functions of an Executive», текст «Where and How to hire an Employee? »; Topic: «Washington». Лексический минимум.	2	-
8.	<b>Раздел 8.</b> Текст: "My house" Грамматика: Оборот there+ to be в Present и Past Indefinite; модальный глагол can (to be able to); Разговорная тема: "My house I live in", "Places of interest in Great Britain".	<b>Практ. зан.12.</b> Словообразование: суффиксы и префиксы существительного и глагола. Правила чтения основных буквосочетаний.	2	-
		<b>Практ. зан.13.</b> Абсолютная и относительная формы притяжательных местоимений.3 л.ед. числа, формы англ.глагола. Употребление артикля с именами собственными.	2	-
		<b>Практ. зан.14.</b> Альтернативный вопрос, вопрос подлежащему. Падеж существительных, образе вопросительной и отрицательной форм.	2	-
9.	<b>Раздел 9.</b> Текст: "A Telephone Conversation." Грамматика: Participle I, Participle II; The Present Perfect Tense. Выражение долженствования в английском языке. On the history of Great Britain and the English language.	<b>Практ. зан.15.</b> Счет свыше 100. Суффиксы прилагательных и наречий. Правильные и неправильные глаголы.	4(2)*	-
		<b>Практ. зан.16.</b> Грамматика: The Present Perfect Tense. Выражение долженствования в английском языке. Разговорная тема: Meals in England	2	-
10.	<b>Раздел 10.</b>	<b>Практ. зан.17.</b> Место прямого и косвенного	2	-

	Текст: «My house»; Оборот there+be в Present и Past Indefinite; Topic: «Hobby».	дополнения в предложении, предлоги и их функции. <b>Практ. зан.18.</b> Неопределенные местоимения и количественные. Их формы и употребление. Оборот there+be, его функции в предложении.	4	-
<b>Итого за семестры:</b>			<b>72(8)*</b>	<b>6(4)*</b>
<b>(2) семестр</b>				
11.	<b>Раздел 11.</b> Text 1. What should a modern accountant be like? Text 2. The association of chartered certified accountant. Grammar study: Simple forms	<b>Практ. зан.19.</b> Модальные глаголы и их эквиваленты. Особенности их использования. Группа совершенных времен, образование и использование, основные функции. Лексика данного урока.	-	1(1)*
12.	<b>Раздел 12.</b> Text 1. The Birth of accounting in Russia. Text 2. The first book on bookkeeping in the Russian language. Grammar study: Complex object.	<b>Практ. зан.20.</b> Revision: Prepositions. Sequence of tenses. Future - in the-Past. Времена группы Continuous, формулы образования и использования.	-	1(1)*
13.	<b>Раздел 13.</b> Text 1. The Nature and purpose of accounting. Text 2. Desirable qualities of financial information. Grammar study: Participle forms	<b>Практ. зан.22.</b> Времена страдательного залога, образование и основные формы, способы перевода на русский язык, особенности, действительные и страдательные обороты. Основные формы образования степеней сравнения прилагательных и наречий, исключения.	-	1(1)*
14.	<b>Раздел 14.</b> Accounting in the future. Text 2. Accounting	<b>Практ. зан.23.</b> Revision: Word formation. Suffixes of nouns. Topic: Famous people in Biological Sciences	-	1(1)*
		<b>Практ. зан.24.</b> Revision: verbs to be, to have; Construction there is/are	-	-

	profession: the past and the present. Text 3. The economist versus the accountant. Grammar study: Substitutes for Nouns			
15.	<b>Раздел 15.</b> Text 1. Accounting Communications through financial statement. Grammar study: subjunctive mood forms	<b>Практ. зан.25.</b> Основные способы выражения сравнения в английском языке.	-	-
		<b>Практ. зан.26.</b> Модальные глаголы и их функции в предложении, эквиваленты. Способы перевода на русский язык.	-	1
16.	<b>Раздел 16.</b> Text 1. Conventions of accounting. Text2. The types and the titles of accounts. Grammar study: modal verbs	<b>Практ. зан.27.</b> Revision: Prepositions. Some/any; much/many, little/few. Topic: Climate (part 1).	-	1
		<b>Практ. зан.28.</b> Revision: Word formation. Suffixes of nouns. Повторение форм английского глагола Future Indefinite Tense.	-	-
17.	<b>Раздел 17.</b> Text 1. The Balance Sheet. Grammar study: Comparisons and contrasts.	<b>Практ. зан.29.</b> Правила согласования времен. Будущее в прошедшем, образование и использование. Основные виды временных соотношений при согласовании времен. Grammar: Prefixes. Conversion.	-	-
		<b>Практ. зан.30.</b> Text: «Line and Staff Positions», Topic: «British Holidays». Лексический минимум.	-	-
18.	<b>Раздел 18.</b> Text 1. Management accounting. Text 2. Accounting for transactions in foreign currencies. Text 3. What is auditing. Grammar study: types of Subordinate Clauses	<b>Практ. зан.31.</b> Text «Partnerships», Topic: «Customs and traditions in the UK». Лексический минимум.	-	-
		<b>Практ. зан.32.</b> Text: «Types of Proprietorship», Topic: «London». Лексический минимум.	-	-
		<b>Практ. зан.33.</b> Text: «Line and Staff Positions», Topic: «British Holidays». Лексический минимум.	-	-
19.	accounting and	English. Лексический минимум.	-	-

	reporting in Russia. Text 2. Some specific features of accounting in Russia. Grammar study: Gerund forms	<b>Практ. зан.34.</b> Grammar: Условные придаточные; Независимый причастный оборот (способы перевода). Topic: Educational system of the USA. Лексический минимум.	-	-
20.	<b>Раздел 20.</b> Text 1. Financial Accounting. Grammar study: Passive voice. Vocabulary	<b>Практ. зан.36.</b> Topic: Educational system of the USA. Лексический минимум.	-	-
		<b>Практ. зан.37.</b> Grammar: Compound and complex sentences. Topic: The future of English. Лексический минимум. Grammar: Условные придаточные. Независимый причастный оборот (способы перевода).	-	-
<b>Итого за семестр:</b>			-	<b>6(4)*</b>

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Иностранный язык» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных пособий. Кроме этого, надо отметить, что для полноты обеспечения самостоятельной работы учебно - методической документацией по данной дисциплине разработаны для внутривузовского использования, следующие учебные пособия и методические указания:

1. Устова, М.А. Английский язык для студентов направления «Бухучет, анализ и аудит»: [ТЕКСТ] Методические указания по аудиторной и самостоятельной работе. Нальчик, 2009.-125 с.
2. Устова М.А., Гедгафова А.М. Иностранный язык для практических занятий и самостоятельной работы для студентов направления подготовки « Профессиональное обучение». / Составители Устова М.А., Гедгафова А.М. - Нальчик: КБГАУ,2018.- эл. опт. диск (CD-ROM)

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины отводится по очной (заочной) формам обучения соответственно 61 (137) часа, из них 29(128) часа выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов. При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов, подготовка к выполнению тестовых и грамматических заданий, к опросу, тестированию, к контрольным балльно-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации.

На очной форме обучения контроль самостоятельной работы, чаще всего осуществляется перед началом практических занятий, выполнения тестовых заданий и упражнений, во время проведения балльно-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной аттестации. На заочной форме обучения, контроль самостоятельной работы осуществляется только во время промежуточной аттестации. Объем часов выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации (32 ч. по очной форме и 9 ч. по заочной форме обучения), используется для самостоятельной подготовки обучающихся к зачетам, экзаменам. Данный этап является завершающим при изучении дисциплины, и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.

№ раздел ов	Тема и самостоятельной студентов	вопросы работы	Объем часов очно (заочно)	Перечень учебно- методического обеспечения	Форма самостоятельной работы и контроля
<b>1 семестр</b>					
1.	1. Grammar: Сложные предлоги (as a result of, be means of, in favour of, in spite of, in view of. 2. Topic: Memory. Лексический минимум.		6 (5)	[1]; [2]; [3]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета, экзамена. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета,
2.	1. Grammar: Предложение с вводящим словом there; инфинитивная конструкция с предлогом for (способы перевода). 2.Topic: Reading. Лексический минимум.		6(5)	[1]; [2]; [3]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета, экзамена. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета,
3.	1.Grammar: Инфинитивная конструкция «сложное дополнение»; Инфинитивная конструкция «сложное дополнение» со сказуемым в страдательном залоге (способы перевода). 2.Topic: Purpose of lectures. Лексический минимум.		6(5)	[1]; [2]; [3]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета, экзамена. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета,
4.	1. Grammar: Сложные формы инфинитива. Инфинитив в функции определения и обстоятельства следствия (способы перевода). 2.Topic: Creating presentation. Project work. Communication forms. Лексический минимум.		6(5)	[1]; [2]; [3]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета, экзамена. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета,
5.	1. Grammar: Сложные формы причастия и герундия; Неполные придаточные предложения (способы перевода). 2.Topic: Writing Лексический минимум. 3.*Grammar: Условные придаточные; Независимый причастный оборот (способы перевода). 4. Topic: Educational system of the USA Лексический		6(5)	[1]; [2]; [3]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета, экзамена. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета, экзамена

6.	1. Grammar: конверсия и словосложение. 2. Topic: History and traditions. Лексический минимум. 3. Grammar: Субъектный инфинитивный оборот 4. Topic: Education in Great Britain. Лексический минимум.	6 (7)	[1]; [2]; [3]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета, экзамена. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета, экзамена
7.	Grammar: Modal verbs' equivalents . Topic: The early history of new world Лексический минимум.	6(7)	[1]; [2]; [3]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета, экзамена. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета,
8.	1. Grammar: Types of translation into English. 2. Topic: Cultural diversity. Лексический минимум.	8(7)	[1]; [2]; [3]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета, экзамена. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета,
9.	1. Grammar: Образование множественного числа у вещественных существительных	8(7)	[1]; [2]; [3]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета, экзамена. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета,
10.	1. Grammar: The attribute 2. Topic: Helping the environment around us. 3. Grammar: Compound and complex sentences. 4. Topic: The future of English. Лексический минимум.	8(6)	[2]; [4]; [6]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета, экзамена. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета,
	Подготовка к промежуточной аттестации	5(5)		
<b>Итого за семестр:</b>		<b>93(64)</b>		
<b>2 семестр</b>				



11.	Text: «Types of Proprietorship», Topic: «London». Лексический минимум.	(9)	[2]; [4]; [5]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета, экзамена. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета,
12.	Text «Partnerships», Topic: «Customs and traditions in the UK». Лексический минимум.	(9)	[2]; [4]; [5]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета, экзамена. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета,
13.	Text «Corporations», диалог, введение и усвоение лексики урока; Topic: «The USA». Лексический минимум.	(9)	[2]; [3]; [4]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета, экзамена. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета,
14.	Text: «The Functions of an Executive», текст «Where and How to hire an Employee? »; Topic: «Washington». Лексический минимум.	(9)	[2]; [4]; [5]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета, экзамена. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета,
15.	Text: «Line and Staff Positions», Topic: «British Holidays». Лексический минимум.	(9)	[2]; [4]; [5]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета, экзамена. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета,
16.	Text: «Accounting»; Topic: «American Holidays». Лексический минимум.	(9)	[2]; [4]; [5]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета, экзамена. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета,

17.	Text: «Types of accounts»; Topic: «Russian Federation». Лексический минимум.	(9)	[2]; [4]; [5]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета, экзамена. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета,
18.	Text: «Banks and Business»; Topic: «Moscow». Лексический минимум. Прямая и косвенная речь. Страдательный залог. Прошедшее и будущее время Continuous Tense. Multiyear budgeting. Exchange rate policy	(9)	[3]; [5]; [6]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета, экзамена. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета, экзамена
19.	Text «Product Development and Planning», Topic: «My Home Republic-KBR. Text «Marketing»; Topic: «Elbrus - the highest mountain in Europe». Лексический минимум.	(9)	[3]; [5]; [6]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета, экзамена. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета,
20.	Arbitrary elements. The debt crisis The Present Perfect Tense. Выражение долженствования в английском языке. Модальные глаголы should, need, ought to, to be to.	(9)	[2]; [3]; [6]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета, экзамена. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета,
Подготовка к промежуточной аттестации		-(27)		Сдача зачета, экзамена
<b>Итого:</b>		<b>-(94)</b>		

**6. Фонд оценочных средств, для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)**

**6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.**

№ модуля	Структурированные модули	Коды формируемых компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины
----------	--------------------------	------------------------------	---

1.	<b>Раздел 1.</b> Артикли, имя существительное, множественное число существительных. Виды местоимений, 4 типа чтения, предлоги. Спряжение глагола to be. Предлоги движения и направления. Типы вопросов, отрицательная форма повелительного наклонения.	УК-4	1 рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты))
----	--	------	--

	<b>Раздел 2.</b> Текст: «Why we learn Foreign Languages» Грамматика: Образование и употребление Present Indefinite, Present Continuous Tenses. Разговорная тема: We Learn Foreign Languages.	УК-4	
	<b>Раздел 3.</b> Текст: «My sister learns Foreign Languages» Грамматика: Образование 3 л. ед. числа, вопросы к подлежащему или его определению; оборот to be going to...; вопросы к подлежащему. Разговорная тема: “At English lesson” (The role of languages in our	УК-4	
	<b>Раздел 4.</b> Текст: «The Working Day of an Engineer». Грамматика: Объектный падеж местоимений: much, little, few, many. Разговорная тема: “My working Day”.	УК-4	
2.	<b>Раздел 5.</b> Текст: «My Friend is a Children’s Doctor Now» Грамматика: Past Indefinite (правильные глаголы), to be в Past Indefinite, Possessive; Case of nouns. Разговорная тема: “My future profession”.	УК-4	2 рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты))
	<b>Раздел 6.</b> Текст: Текст «My Last Week - End”. Грамматика: Past Indefinite (неправильные глаголы), место прямого и косвенного дополнения; Разговорная тема: “My	УК-4	
	<b>Раздел 7.</b> Текст: «My Friend’s Family» Грамматика: глагол to have и to have got, местоимения some и any; степени сравнения прилагательных. Разговорная тема:” My Friend”.	УК-4	
3.	<b>Раздел 8.</b> Текст:” My house” Грамматика: Оборот there+ to be в Present и Past Indefinite; модальный глагол can (to be able to); Разговорная тема: “My house I live in” “Places of interest in Great	УК-4	3 рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты))

	<b>Раздел 9.</b> Текст: “A Telephone Conversation.” Грамматика: Participle I, Participle II; The Present Perfect Tense. Выражение долженствования в английском языке. On the history of Great Britain and the English	УК-4	
	<b>Раздел 10.</b> Текст: «My house»; Оборот there+be в Present и Past Indefinite; <del>Тема: «Hobby»</del>	УК-4	
4.	<b>Раздел 11.</b> Text 1. What should a modern accountant be like? Text 2. The association of chartered certified accountant. Grammar study: Simple forms	УК-4	4-рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты))
	<b>Раздел 12.</b> Text 1. The Birth of accounting in Russia. Text 2. The first book on bookkeeping in the Russian language. Grammar study: Complex object.	УК-4	
	<b>Раздел 13.</b> Text 1. The Nature and purpose of accounting. Text 2. Desirable qualities of financial information. Grammar study: Participle forms	УК-4	
5.	<b>Раздел 14.</b> Accounting in the future. Text 2. Accounting profession: the past and the present. Text 3. The economist versus the accountant. Grammar study: Substitutes for Nouns	УК-4	5 рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты))
	<b>Раздел 15.</b> Text 1. Accounting Communications through financial statement. Grammar study: subjunctive mood forms	УК-4	
	<b>Раздел 16.</b> Text 1. Conventions of accounting. Text2. The types and the titles of accounts. Grammar study: modal verbs	УК-4	
6.	<b>Раздел 17.</b> Text 1. The Balance Sheet. Grammar study: Comparisons and contrasts.	УК-4	6 рейтинг контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты))
	<b>Раздел 18.</b> Text 1. Management accounting. Text 2. Accounting for transactions in foreign currencies. Text 3. What is auditing. Grammar study: types of Subordinate Clauses	УК-4	
	<b>Раздел 19.</b> Text 1. Legal base and formal directives for accounting and reporting in Russia. Text 2. Some specific features of accounting in Russia. Grammar study: Gerund forms	УК-4	

Раздел 20. Text 1. Financial Accounting. Grammar study: Passive voice. Vocabulary	УК-4
---	------

## 6.2. Показатели и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

**Текущий контроль** - это непрерывное отслеживание уровня усвоения студентами знаний и формирования умений и навыков, а также освоения общекультурных и общепрофессиональных компетенций по дисциплине.

**Промежуточный контроль** проводится с целью оценки усвоения студентами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится три таких контрольных мероприятий, согласно календарного учебного графика. Промежуточный контроль - это своего рода микроэкзамен по пройденному материалу учебной дисциплины. Он может проводиться, как в устной, так и в письменной форме, а также в виде тестового контроля.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за активное участие на практических занятиях);
- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях (тестовые задания и коллоквиум);

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули, из которых формируется три блока (модуля), с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в 20 баллов, из которых на долю текущего контроля приходится 10 баллов, а остальные 10 баллов студент может получить по результатам промежуточного контроля.

Критериями оценки сформированности компетенций являются уровень освоения обучающимися знаний, умений и навыков, которыми они должны обладать при изучении разделов (модулей) дисциплин.

Согласно этих критериев при разработке шкал оценивания необходимо руководствоваться следующим:

**15-20 баллов** - студент получает при **высоком** уровне овладения компетенциями и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний;

Это позволяет получить студенту «автоматом» (при 49- 55 и более баллов) или на промежуточной аттестации (при 45 и более баллов) оценку «отлично».

**10-14 баллов** - студент получает при **среднем** уровне овладения компетенциями и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки.

**До 10 баллов** - студент получает при **пороговом** уровне овладения компетенциями и частично с пробелом освоении знания, умения и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 8. 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Иностранный язык» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

**УК- 4** способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

В процессе освоения образовательной программы компетенции УК-4 формируется при изучении дисциплин, прохождении практик и выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

#### Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Дисциплины, практики, ГИА, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
УК-4	Б1.О.28 Педагогическая риторика	1
	Б1.О.06 Иностранный язык	2
	Б2.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная	
	Б1.О.07 Русский язык и деловые коммуникации	3
	Б2.О.03(У) Учебная практика, технологическая (проектно-	
	Б1.О.32 Ораторское искусство	6
	Б2.О.07 (Пд) Производственная практика, преддипломная	8
	Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

#### 7.2. Описание показателей индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и индикаторов достижения компетенций по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

**Промежуточная аттестация** – зачет, экзамен.

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе студентов является возможность быть освобожденным от зачета семестрового экзамена (получить их «автоматом»). Для этого студент должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;
- если студент по итогам текущего рейтинга набрал в семестре **49-54** баллов то он получает, «автоматом» оценку - «хорошо», **55** и выше «отлично».
- если студент набрал по итогам текущего рейтинга **49** и более баллов, то он получает зачет «автоматом».
- Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр составляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Оставшиеся **40** баллов - это сумма баллов, которую студент может набрать по результатам промежуточной аттестации экзамен, зачет.

Студент, получивший по итогам текущего и промежуточного контроля меньше **45** баллов, не может претендовать на оценку «отлично».

#### Индикаторы достижения компетенций\*

Код	Планируемые	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания
-----	-------------	--

наименование индикатора достижения компетенции, этапы освоения	результаты обучения	минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		оценка			
		неудовлетворите льно/ не зачтено	удовлетворительно/ зачтено	хорошо/ зачтено	отлично/ зачтено
ИД-1УК-4 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке(2этап)	<b>Знать</b> иностранный язык в межличностном общении и профессиональн ой деятельности; основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурно й, деловой и про фессиональной сферах	<b>Не знает</b> иностранный язык в межличностном общении и профессиональн ой деятельности; основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной, деловой и про фессиональной сферах деятельности,	<b>Частично знает</b> иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной, деловой и про фессиональной сферах деятельности, предусмотренной направлением подготовки;	<b>Знает на</b> достаточно хорошем уровне иностранный язык в межличностно м общении и профессиональ ной деятельности; основные значения изученных лексических единиц, обслуживающи х ситуаций иноязычного общения в социокультурно й, деловой и	<b>На высоком</b> уровне знает иностранный язык в межличностном общении и профессиональн ой деятельности; основные значения изученных лексических единиц, обслуживающи х ситуаций иноязычного общения в социокультурно й, деловой и
	предусмотренно й направлением подготовки; основные грамматические явления и структуры, используемые в устном общении, письменном общении, межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка.	подготовки; основные грамматические явления и структуры, используемые в устном общении, межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка.	явления и структуры, используемые в устном и письменном общении, межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка.	про фессиональной сферах деятельности, предусмотренн ой направлением подготовки; основные грамматически е явления и структуры, используемые в устном общении, межкультурны е различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и	деятельности, предусмотренно й направлением подготовки; основные грамматические явления и структуры, используемые в устном общении, межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и языка.

	<p><b>Уметь</b> понимать информацию при чтении учебной, справочной, научной/культурологической литературы в соответствии с конкретной целью (ознакомительное, изучающее, просмотровое, поисковое чтение); сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме подготовленного монологического высказывания (презентации по теме); развертывать предложенный тезис в виде иллюстрации, детализации, разъяснения</p>	<p><b>Не умеет</b> понимать информацию при чтении учебной, справочной, научной/культурологической литературы в соответствии с конкретной целью (ознакомительное, изучающее, просмотровое, поисковое чтение); сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме подготовленного монологического высказывания (презентации по теме); развертывать предложенный тезис в виде иллюстрации, детализации, разъяснения</p>	<p><b>Частично умеет</b> понимать информацию при чтении учебной, справочной, научной/культурологической литературы в соответствии с конкретной целью (ознакомительное, изучающее, просмотровое, поисковое чтение); сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме подготовленного монологического высказывания (презентации по предложенной теме); развертывать предложенный тезис в виде иллюстрации, детализации, разъяснения</p>	<p><b>Умеет</b> фрагментарно понимать информацию при чтении учебной, справочной, научной/культурологической литературы в соответствии с конкретной целью (ознакомительное, изучающее, просмотровое, поисковое чтение); сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме подготовленного монологического высказывания (презентации по предложенной теме); развертывать предложенный тезис в виде иллюстрации, детализации, разъяснения</p>	<p><b>Умеет на высоком уровне</b> понимать информацию при чтении учебной, справочной, научной/культурологической литературы в соответствии с конкретной целью (ознакомительное, изучающее, просмотровое, поисковое чтение); сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме подготовленного монологического высказывания (презентации по предложенной теме); развертывать предложенный тезис в виде иллюстрации, детализации, разъяснения</p>
	<p>теме); развертывать предложенный тезис в виде иллюстрации, детализации, разъяснения</p>	<p>тезис в виде иллюстрации, детализации, разъяснения</p>		<p>го высказывания (презентации по предложенной теме); развертывать предложенный тезис в виде иллюстрации, детализации, разъяснения</p>	<p>(презентации по предложенной теме); развертывать предложенный тезис в виде иллюстрации, детализации, разъяснения</p>



	<p><b>Владеть</b> способностью выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке публичной речи, деловой переписки, ведения документации, аннотирования, реферирования, перевода литературы по специальности; достаточные для повседневного и делового профессионального общения, последующего изучения и осмысления зарубежного опыта в профилирующей и смежной областях профессиональной деятельности, совместной производственной и научной работы</p>	<p><b>Не владеет</b> способностью выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке публичной речи, деловой переписки, ведения документации, аннотирования, реферирования, перевода литературы по специальности; достаточные для повседневного и делового профессионального общения, последующего изучения и осмысления зарубежного опыта в профилирующей и смежной областях профессиональной деятельности, совместной производственной и научной работы</p>	<p><b>Способен частично владеть</b> способностью выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке публичной речи, деловой переписки, ведения документации, аннотирования, реферирования, перевода литературы по специальности; достаточные для повседневного и делового профессионального общения, последующего изучения и осмысления зарубежного опыта в профилирующей и смежной областях профессиональной деятельности, совместной производственной и научной работы</p>	<p><b>Владеет на достаточно хорошем уровне</b> способностью выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке публичной речи, деловой переписки, ведения документации, аннотирования, реферирования, перевода литературы по специальности; достаточные для повседневного и делового профессионального общения, последующего изучения и осмысления зарубежного опыта в профилирующей и смежной областях профессиональной деятельности, совместной производственной и научной работы</p>	<p><b>Отлично владеет</b> способностью выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке публичной речи, деловой переписки, ведения документации, аннотирования, реферирования, перевода литературы по специальности; достаточные для повседневного и делового профессионального общения, последующего изучения и осмысления зарубежного опыта в профилирующей и смежной областях профессиональной деятельности, совместной производственной и научной работы</p>
--	--	---	--	---	--

ИД-2УК-4 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей <b>(2этап)</b>	<b>Знать</b> основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка	<b>Не знает</b> основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка	<b>Частично знает</b> основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка	<b>Знает на достаточно хорошем уровне</b> основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка	<b>Знает на достаточно высоком уровне</b> основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка
	<b>Уметь</b> выражать коммуникативные намерения в связи с содержанием текста/в предложенной ситуации; письменно фиксировать информацию, получаемую при чтении текста, просмотре видеоматериала; письменно реализовывать коммуникативные намерения (запрос, информирование, предложение, побуждение к действию, выражение просьбы).	<b>Не умеет</b> выражать коммуникативные намерения в связи с содержанием текста/в предложенной ситуации; письменно фиксировать информацию, получаемую при чтении текста, просмотре видеоматериала; письменно реализовывать коммуникативные намерения (запрос, информирование, предложение, побуждение к действию, выражение просьбы).	<b>Умеет</b> выражать коммуникативные намерения в связи с содержанием текста /в предложенной ситуации; письменно фиксировать информацию, получаемую при чтении текста, просмотре видеоматериала; письменно реализовывать коммуникативные намерения (запрос, информирование, предложение, побуждение к действию, выражение просьбы).	<b>Умеет хорошо</b> выражать коммуникативные намерения в связи с содержанием текста/в предложенной ситуации; письменно фиксировать информацию, получаемую при чтении текста, просмотре видеоматериала; письменно реализовывать коммуникативные намерения (запрос, информирование, предложение, побуждение к действию, выражение просьбы).	<b>Умеет на высоком уровне</b> выражать коммуникативные намерения в связи с содержанием текста/в предложенной ситуации; письменно фиксировать информацию, получаемую при чтении текста, просмотре видеоматериала; письменно реализовывать коммуникативные намерения (запрос, информирование, предложение, побуждение к действию, выражение просьбы).
	<b>Владеть</b> необходимой информацией из	<b>Не владеет</b> необходимой информацией из	<b>Частично владеет</b> необходимой информацией из	<b>В достаточной мере владеет</b> необходимой информацией из	<b>На высоком уровне владеет</b> необходимой информацией из

	оригинального текста на иностранном языке по проблемам менеджмента и бизнеса; грамотно эффективно пользоваться источниками информации (справочной литературы, ресурсами Интернет).	оригинального текста на иностранном языке по проблемам менеджмента и бизнеса; грамотно эффективно пользоваться источниками информации (справочной литературы, ресурсами Интернет).	оригинального текста на иностранном языке по проблемам менеджмента и бизнеса; грамотно эффективно пользоваться источниками информации (справочной литературы, ресурсами Интернет).	информацией из оригинального текста на иностранном языке по проблемам менеджмента и бизнеса; грамотно эффективно пользоваться источниками информации (справочной литературы, ресурсами Интернет).	информацией из оригинального текста на иностранном языке по проблемам менеджмента и бизнеса; грамотно эффективно пользоваться источниками информации (справочной литературы, ресурсами Интернет).
ИД-Зук-4 Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач (2этап)	<b>Знать</b> межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка.	<b>Не знает</b> межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка.	<b>Частично знает</b> межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка.	<b>Знать на достаточно хорошем уровне</b> межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка.	<b>Знать на достаточно высоком уровне</b> межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка.
	<b>Уметь</b> воспринимать основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка.	<b>Не умеет</b> воспринимать основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка.	<b>Умеет частично</b> воспринимать основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка.	<b>Умеет хорошо</b> воспринимать основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка.	<b>Умеет на высоком уровне</b> воспринимать основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка.

<b>Владеть</b>	<b>Не владеет</b>	<b>Частично владеет</b>	<b>В достаточной мере владеет</b>	<b>На высоком уровне владеет</b>
способностью извлечения необходимой информации из оригинального текста иностранном языке по проблемам экономики и управления; грамотно эффективно пользоваться источниками информации (пособиями, справочной литературы, Интернет-ресурсами)	способностью извлечения необходимой информации из оригинального текста иностранном языке по проблемам экономики и управления; грамотно эффективно пользоваться источниками информации (пособиями, справочной литературы, Интернет-ресурсами)	способностью извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и управления; грамотно эффективно пользоваться источниками информации (пособиями, справочной литературы, Интернет-ресурсами)	способностью извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и управления; грамотно эффективно пользоваться источниками информации (пособиями, справочной литературы, Интернет-ресурсами)	способностью извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и управления; грамотно эффективно пользоваться источниками информации (пособиями, справочной литературы, Интернет-ресурсами)

Для допуска к зачету, экзамену, студент должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30** баллов, то студент не допускается к зачету, экзамену. Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного опроса (собеседование, тест, реферат) эта сумма может быть повышена до **40** баллов.

Для допуска к зачету, экзамену студенту необходимо восстановить пробелы, как по текущему, так и по промежуточному контролю. На зачете, экзамене студент может получить **20 - 40** баллов. Максимальный балл при каждой повторной пересдаче уменьшается на **10** баллов. Если ответы студента оцениваются суммой баллов менее **20**, то студенту выставляется **0** баллов. Студент, набравший по итогам текущего и промежуточного контроля по дисциплине менее 30 баллов, после всех разрешенных отработок может получить оценку не выше «удовлетворительно».

#### **Критерии оценивания результатов обучения**

<b>Оценка</b>	<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
Высокий уровень «5» (отлично)/зачтено	85-100	заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.

Средний уровень «4» (хорошо)/зачтено	70-84	заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
--------------------------------------	-------	---

Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)/зачтено	60-69	заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (не удовлетворительно)/не зачтено	0-59	заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижения компетенции в процессе освоения ОПОП**

**Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся Tests**

**В. №1.** Из четырех вариантов (A), (B), (C), (D) выберите единственно правильный:

- There is no doubt that computers have our lives easier.  
(A) done (B) got (C) become (D) made
- The journalists asked me.  
(A) what was my favourite pastime (C) what my favourite pastime was  
(B) what is my favourite pastime (D) what my favourite pastime is
- You'll be here tomorrow,?  
(A) isn't it (B) won't you (C) will you (D) will you be
- There was to eat and drink after the party.  
(A) many (B) lot of (C) a lot (D) lots of
- that strange man sitting over there?  
(A) Whose (B) Which (C) Who's (D) Who
- A kangaroo has such strong legs it can jump over a car.  
(A) so (B) so as (C) as (D) that
- Is there in the room?  
(A) somebody (B) something (C) anybody (D) anywhere
- The telephone was by Alexander Bell.  
(A) discovered (B) invented (C) explored (D) studied
- This programme me a lot of money.  
(A) cost (B) costed (C) had costed (D) was cost

10. It happened our way home.  
 (A) in (B) on (C) for (D) about
11. By the time we arrived at the station, the train.  
 (A) left (B) has left (C) had left (D) was left
12. Mount Everest is mountain in the world.  
 (A) high (C) the higher  
 (B) highest (D) the highest
13. What do you want \_\_\_\_\_ ?  
 (A) me to do (C) I do  
 (B) that I'll do (D) for me to
14. If he lived in the country \_\_\_\_\_ happier.  
 he  
 (A) was (C) will be  
 (B) is (D) would be

**B. №2.** Из четырех вариантов (A), (B), (C), (D) выберите единственно правильный:

1. Rome is famous for its archaeological sites.  
 (A) ancient (C) old-fashioned  
 (B) old (D) modern  
 (C) operate a computer is not as difficult as many people think.  
 (A) to learn (C) learning  
 (B) to learning (D) learning
3. When did he arrive \_\_\_\_\_ Moscow?  
 \_\_\_\_\_
- (A) at (C) in  
 (B) on (D) for
4. Nobody why people walk or talk in their sleep.  
 (A) know (C) knew  
 (B) knows (D) is knowing
5. There is oxygen on this planet! We to breathe!  
 (A) can (C) be able  
 (B) will can (D) will be able
6. What will be like tomorrow?  
 (A) the weather (C) weather  
 (B) a weather (D) the weathers

7. Where you last night at that time of the burglary?

- (A) were (C) did  
(B) was (D) have you been

8. John \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ job.

- (A) have offered (C) has offering  
(B) has been offered (D) was been offered

9. People use \_\_\_\_\_ words and gestures to express their

- (A) both (C) neither  
(B) either (D) also

10. You'd better \_\_\_\_\_ there alone.

- (A) not to go (C) not go  
(B) don't go (D) go not

11. John Kennedy was the youngest president of the USA and to be murdered.

- (A) four (C) fourth  
(B) the four (D) the fourth

12. I \_\_\_\_\_ Michael for ages.

- (A) didn't see (C) haven't seen  
(B) don't see (D) saw not

13. He get up very early now.

- (A) must to (C) should to  
(B) has to (D) ought

**B. №3.** Из четырех вариантов (A), (B), (C), (D) выберите единственно правильный:

1. How much to fly to New York?

- (A) costs it (C) does cost  
(B) it costs (D) does it cost

2. My brother Nick is very good math.

- (A) for (C) about  
(B) at (D) in

3. When did you discover that your car?

- (A) was disappeared (C) had disappeared  
(B) had beendisappeared (D) disappearing

4. If he hard, he'll fail his final exams.

- (A) doesn't work (C) hadn't work  
(B) won't work (D) wouldn't work

5. Have you heard the \_\_\_\_\_ news?

- (A) last (C) latest  
(B) previous (D) latter

6. Which of you \_\_\_\_\_ to go on an excursion?

- (A) wants (C) does want  
(B) want (D) do want

7. I'd like to know

- (A) where is my diary (C) where my diary is  
(B) where it is my diary (D) my diary is where

8. I'm very busy at the \_\_\_\_\_ for my English  
moment I exam

- (A) am preparing (C) have been preparing  
(B) prepare (D) am going prepare

9. \_\_\_\_\_ you've given me!

- (A) What a good advice (C) What the good advice  
(B) What good advices (D) What good advice

10. Ann said that she \_\_\_\_\_ a new dress.

- (A) had bought (C) will buy  
(B) bought (D) buy

11. Christmas is \_\_\_\_\_ popular and colourful holiday in Great

- (A) most (C) most of all  
(B) the most (D) very

12. There is \_\_\_\_\_ noise in Moscow.

- (A) so many (C) such much  
(B) so much (D) a lot

13. Have you read any books \_\_\_\_\_ Oscar Wilde?

- (A) from (C) by  
(B) since (D) for

14. Are you \_\_\_\_\_ angry with me?

- (A) yet (C) still  
(B) else (D) while



## Задания для подготовки к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям.

### 1 - рейтинг контроль(1 семестр)

#### Test 1.

- 1) ? National banks in USA are chartered and supervised by:  
= a. the state bank = \* b. the Federal Government = c. the savings bank = d. the country
- 2) ? What does the word «currency» mean?  
=\* a. money = b. merchandise = c. insurance = d. line of credit
- 3) ? International cooperation between banks makes it possible imports and exports:  
= a. to supervise = b. to charter = c. to exchange currency = \* d. to finance
- 4) ? State banks are chartered and supervised by:  
= a. the Federal Government = b. the savings bank = \* c. the state in which they are operate  
= d. the country
- 5) ? All.....banks make loans to borrows:  
a. national bank = \* b. commercial = c. Federal Government = d. foreign exchange department
- 6) ? It is possible to convert American dollars to Swiss francs in department  
= a. currency = b. national bank = \* c. foreign exchange = d. bank services
- 7) ? The .....of Germany is the mark:  
= \* a. currency = b. banking = c. merchandise = d. letter of credit
- 8) ? Federal government..... and supervises all national banks  
= a. to finance = \* b. to charter = c. to make a loan = d. to borrow
- 9) ? What does the word «insurance» mean?  
= \* a. guarantee = b. stock = c. share = d. salary
- 10) ? All banks ..... credit services:  
= a. borrow = \* b. provide = c. supervise = d. charter
- 11) ? All banks always..... interest:  
= a. give = \* b. charge = c. Borrow = d. exchange currency
- 12) ? The amount of interest depends on....  
= a. line of credit = b. short- term loan = \* c. prime-rate = d. long-term loan
- 13) ? Companies seldom need.....  
= a. insurance = b. short-term loan = c. long-term loan = d. \* a line of credit
- 14) ? Profit and loss statement shows the company's .  
=\* a. income = b. credit = c. insurance = d. safety deposit box
- 15) ? Which letter says that its holder can borrow up a certain sum of money?  
= a. credit reference letter = \* b. letter of credit = c. checking account = d. bank services

#### Test 2

1. ? What does the word «adapt ion» mean  
= a. innovation = \* b. Products which are not new = c. Promising product = d. Patent
2. ? What does the word «innovation» mean  
= \* a. Original products = b. Modification = c. Patent = d. Inadequate
3. ? Though market research tries to predict the trends, there is no sure  
= a. Adapt ion = b. Innovation = c. Failure = \* d. Success
4. ? This product isn't original, it is an...  
= a. Patent = b. Modification = \* c. Adaptation = d. Product development
5. ? Office receives applications from many young inventors  
= a. Innovation = \* b. Failure = c. success = d. patent
6. ? If the price is . the product won't be sold out  
= \* a. Unreasonable = b. Large scale = c. failure = d. success
7. ? A clock - television is an adaptation, but. the television itself is an  
= a. Patent = b. Modification = \* c. Innovation = d. product
8. ? If a sure.. Is stopped, money and time can be saved  
= a. Success = b. Innovation = c. Adaptation = \* d. patent
9. ? The company failed because of . promotion campaign  
= \* a. Inadequate = b. Patent = c. market = d. price

10. ? What does the verb «to market» mean  
= a. To catch on = \* b. To sell = c. to produce = d. to develop
11. ? What is a synonym of the word «Innovation»  
= a. Patent = \* b novelty = c. Modification = d. Adaptation
12. ?. How much time does it usually take for a new product to catch on  
= a. few weeks = b. a few days c. a few hours = \* d. a few years
13. ? What are the conditions of successful product development  
= \* a. A good advertising company = b. promising product = c. High price = d. apply for a patent 14. ?  
Complete testing must be  
= a. Started = b. sold = c. Developed = \*d. fulfilled
15. ? What is a big selling point of the items, which you produce  
= a. Unreasonable price = b. inadequate price = \* c. Reasonable price d. high price

## 2- рейтинг контроль(1семестр)

### Test1

1. ? What is a synonym of the word «marketing»  
= a. Consumer = \* b. selling = c. Producer = d. storing
2. ? What does marketing mean  
= \* a. Distribution = b. storage = c. Transporting = d. storing
3. ? What helps the producer to predict what the people will want?  
= a. Pricing = b. product planning = c. Traffic = \* d. market research
4. ? Which way the producer attempts to influence the customer to buy  
= a. Through transporting = \* b. Through advertising = c. product planning = d. marketing research
5. ? Marketing operations are  
= a. Cheap = \* b. expensive = c. Inadequate = d. unreasonable
6. ? One of the aims of market research is to indicate new  
= \* a. Trends = b. traffic = c. Pricing = d. user
7. ? Advertising must .... The consumer and make him buy the goods produced  
= a. Predict = b. go up = c. Influence = \* d. promote
8. ? Often marketing is called ..?  
= a. Promotion = b. advertising = \* c. Distribution = d. packaging
9. ? In order to sell a new product a producer has to consider how to . It  
= a. Schedule = \* b. influence = c. Trued = d. competitor
10. ? The goods of this company are not sold very well, they must think about  
= \* a. product planning = b. distribution = c. Trend = d. influence
11. ? Sometimes it is difficult to influence through advertising  
= a. Promotion = b. traffic = c. Marketing = \* d. consumer
12. ? If you want to produce something new, you should start with ...  
= a. Consumer = b. competitor = \* c. Market research = d. price leader
13. ? A producer wants to the new trends' and then tries to influence them  
= a. Go up = \* b. predict = c. Market = d. influence
14. ? ..includes product development and pricing among other things  
= a. product planning = b. transporting = c. Trend = \*d. marketing
15. ? If the price on this product ., nobody will buy it  
= \* a. Go up b. market c. Schedule d. competitor

### Test 2

1. ? What does the word «equity funding»  
= a. outflow = \* b. stock = c. debt = d. inflow
2. ? What does the word «debt funding» mean?  
= a. payment of expenses = b. interest = \* c. capital, which gets by borrowing = d. supplies
3. ? What does the word «inflow» mean?  
= \* a. receipts = b. loan = c. note = d. inventory

4. ? What does the word «outflow» mean ?  
= a. debt = b. bond = c. net assets = \* d. loss
5. ?..... funding is a financing formed by borrowing  
= a. negotiable = b. net assets = \* c. debt = d. equity
6. ? A company has borrowed much money and has to pay a big ...  
= \* a. interest = b. bond = c. note = d. debt
7. ? The inflow is formed by  
= a. purchase = \* b. the sale of goods = c. bond = d. supplies
8. ? Financing by shares is called..... funding  
= a. bond = b. debt = c. inflow = \* d. equity
9. ? That is very profitable deal, for that purpose we need extra  
= a. goods = b. purchase = \* c. inventory = d. interest
10. ? We will have greater... than outflow  
= \* a. inflow = b. equity = c. bond = d. inventory
11. ? Corporations need financing for:  
= a. property = b. debt funding = \* c. the purchase of assets = d. net assets
12. ? How can a business sell more shares of stock?  
= a. by insuring shares = b. by offering a dividend = \* c. by decreasing the outflow = d. by raising the capital
13. ? How should we know about the financial state of the company  
= a. by running a corporation = \* b. by buying common stock = c. by looking over annual Report = d. by paying dividends
14. ? How can any company make a profit?  
= \* to raise investment = to increase the interest = to offer a dividend = to issue shares
15. ? How should the companies make people buy.... their bonds? = a. to raise investment capital = b. to increase the interest = \* c. to offer a dividend = d. to buy common stock

3-

### рейтинг контроль(1семестр)

#### Test 1

1. ? What does an accounting show?  
= transaction = \* a financial picture of the firm = balance sheet = value
2. ? An accounting helps .....the activity of a business  
= a. to profit = b. to spend = \* c. to measure = d. to evaluate
3. ? Accounting records provide .. for stock-holders, independent analysts  
= \* a. data = b. income statement = c. profit = d. ownership
4. ? The second type of ratio helps the company.. its current financial position  
= a. to record = \* b. to evaluate = c. to profit = d. to measure
5. ? What does the word ratio analysis mean?  
= a. record = b. transaction = c. value = \* d. the relationship of two figures
6. ? ..... is one of two main records which most of the business prepare regularly.  
= a. ownership = b. profit = \* c. income statement = d. transaction
7. ? The .....of the company include real estate in California  
= a. value = \* b. ownership = c. balance sheet = d. record
8. ? A company is sure of the ... of this transaction  
= a. \* efficiency = b. profit = c. data = d. value
9. ? The company's current Is very high  
= a. value = b. data = \* c. profit = d. income statement
- ? What is the effect of the last ..... On financial condition of the firm?  
= a. ownership = b. ratio analysis = c. profit = \* d. transaction
10. ? What is the purpose of the ratio analysis?  
= a. balance sheet = b. transaction = c. ownership = \* d. profitability
11. ? The second set of ratios deals with  
= \* a. assets and liabilities = b. accounting = c. balance sheet = d. net pay

12. ? The third set of ratios deals with:  
 = a. the balance sheet = \* b. the overall financial structure of the company  
 = c. the accounting = d. the ownership
13. ? The accounting department regularly prepares the income statement and
14. ? The board of directors checked out assets liabilities and ...  
 = \* a. net worth = b. salary = c. pay check = d. gross pay

1-

**рейтинг контроль(2семестр)**

8. №1. Из четырех вариантов (A), (B), (C), (D) выберите единственно правильный:

1. This time tomorrow in the Black Sea.  
 (A) I swim (C) I'll swimming  
 (B) I'll swim (D) I'll be swimming
2. I have known Dr Simon 1982.  
 (A) since (C) about  
 (B) for (D) from
3. Do you know foreign languages?  
 (A) some (C) any  
 (B) some of (D) the
4. This book into 14 languages.  
 (A) translated (C) being translated  
 (B) has translated (D) has been translated
5. If the weather fine tomorrow, we'll go to the park.  
 (A) is (C) will be  
 (B) will (D) were
6. I'd like you to meet a very good friend of, Robert White.  
 (A) us (C) our  
 (B) we (D) ours
7. My friend and I go to the tennis court every Sunday.  
 (A) occasionally (C) usually  
 (B) ever (D) often
8. You'd better \_\_\_\_\_.  
 (A) stop worrying worry to  
 (B) to stop worrying (D) to stop
9. You have never been to worry  
 Canada, \_\_\_\_\_?  
 (A) isn't it (C) haven't you  
 (B) is it (D) have you

10. I want to become an accountant.  
 (A) when I will leave the college (C) when I am leaving college  
 (B) when I leave college (D) when I had left college
11. The Sahara is desert in the world.

- (A) the hottest hot  
 (B) hottest (D) the hotter  
 (C) the most

12. John is not interested (B) haven't never met  
 (A) about 14. I don't know.  
 (B) in (A) where this museum  
 13. I am sure we before. (B) where is this museum  
 (A) have never met .politics.

- |                |                       |
|----------------|-----------------------|
| (C) for        | (C) where this museum |
| (D) over       | is                    |
| (C) didn't met | (D) this museum is    |
| (D) had met    | where                 |

**В. № 2.** Из четырех вариантов (A), (B), (C), (D) выберите единственно правильный:

1. They were in Spain last summer,.
 

(A) were they	(C) didn't they
(B) isn't it	(D) weren't they
2. When I came home late in the evening, my parents.
 

(A) had already had dinner	(C) have been having dinner
(B) have already had dinner	(D) had dinner
3. New Year's Day is popular in Britain than Christmas.
 

(A) more less	(C) less
(B) more little	(D) little
4. Michelangelo began painting the ceiling of the Sistine Chapel in the Vatican.
 

(A) At the age of 33	(C) At the age of 33 years
(B) At 33 years	(D) At the age of 33 year-old
5. The cost of living in our country has again.
 

(A) rose	(C) picked up
(B) raised	(D) risen
6. I want at the airport.
 

(A) you meeting me	(C) you to meet me
(B) that you meet me	(D) you meet me
7. What we are having!
 

(A) the rainy weather	(C) rainy weathers
(B) a rainy weather	(D) rainy weather
8. Alex was sure that he the exams successfully.
 

(A) will pass	(C) passes
(B) would pass	(D) has passed
9. Who to go to the cinema with us?
 

(A) want	(C) wants
(B) does want	(D) is

wanting  
10. The teacher asked me for the lesson.

- |                    |                      |
|--------------------|----------------------|
| (A) was I ready    | (C) if I was ready   |
| (B) if I was ready | (D) that I was ready |
11. If you aren't going to Liverpool,.
 

(A) I'm not too	(C) neither I am
(B) I am not also	(D) neither am I
  12. Jane has been trying to write an essay for three hours, but she hasn't written .
 

(A) anything	(C) anyone
(B) nothing	(D) something
  13. I think that John Lennon is musicians in the world.
 

(A) greatest one of	(C) one of greatest
(B) the greatest	(D) one of the greatest

2-

**рейтинг контроль(2семестр)**

**В. № 1.** Из четырех вариантов (A), (B), (C), (D) выберите единственно правильный:

1. I don't like coffee with.
 

(A) the milk	(C) milk
(B) a milk	(D) milks

2. Mrs. Jonson told us.

- A) to not wash up (C) not to wash up  
(B) to do not wash up (D) that we don't wash up

3. I've lost my wallet. - When?

- A) have you lost it (C) had you lost it  
(B) did you lose it (D) you lost it

4. It's not very difficult.

- (A) to learn how to drive (C) learn how to drive  
(B) to learn how drive (D) to learn how driving

5. I don't want to go to the country, I'd rather at home.

- (A) staying (C) to stay  
(B) stay (D) will stay

6. I usually go to school.

- (A) on (C) in  
(B) by (D) at

7. It is a boring book that I don't dare to advise you to read it.

- (A) so (C) very  
(B) such (D) too

8. Everyone of Bill Gates, the icon of American business.

- (A) have heard (C) is hearing  
(B) has heard (D) has been heard

9. The Internet as harmless as it may seem.

- (A) is (C) isn't  
(B) has been (D) isn't being

10. Do you mind the door?

- (A) I close (C) if to close  
(B) close (D) my closing

11. He does but play computer games all day.

- (A) everything (C) anything  
(B) nothing (D) something

12. I arrived the airport with plenty of time to check in.

- (A) for (C) at  
(B) to (D) in

13. I'd like overnight.

- (A) that you stayed with us (C) you staying with us  
(B) you stay with us (D) you to stay with us

14. John's been to India,?

- (A) isn't he (C) hasn't John  
(B) hasn't he (D) doesn't he

**B. № 2.** Из четырех вариантов (A), (B), (C), (D) выберите единственно правильный:

1. I am going to my dentist?  
 (A) one of these days (C) another of these days  
 (B) another day (D) the other day
2. In spite of Shakespeare's fame we know very about his life.  
 (A) little (C) few  
 (B) a little (D) less
3. Ann couldn't go to the theatre with us because.  
 (A) she had prepared for the exam (C) she had to prepare for exam  
 (B) she must prepare for exam (D) she will have to prepare for the exam
4. Neither Helen nor Andrew to go to the museum with us.  
 (A) is wanting (C) doesn't want  
 (B) wants (D) don't want
5. The first film of this director is much more interesting the second one.  
 (A) then (C) that  
 (B) than (D) as
6. By the time we got home, Alice a delicious dinner.  
 (A) prepared (C) had prepared  
 (B) has prepared (D) has been preparing
7. Nobody being shouted at.  
 (A) likes (C) is like  
 (B) doesn't like (D) like
8. I don't know who your bike.  
 (A) stealed (C) did stole  
 (B) has stoled (D) has stolen
9. She at the bus-stop when a young man took her bag and ran away.  
 (A) was waiting (C) is waiting  
 (B) has been waiting (D) had waited
10. I an essay by six o'clock yesterday.  
 (A) have written (C) wrote  
 (B) had written (D) was writing
11. Everybody to go to the dentist at least once a year.  
 (A) should (C) ought  
 (B) must (D) have
12. I'm late,?  
 (A) aren't I (C) isn't it  
 (B) am I (D) amn't I
13. She has got daughter.  
 (A) a ten-years (C) a ten-year-old  
 (B) a ten-years-old (D) a ten-year-aged
14. Are you sure that the bus leaves at 6 p.m.?  
 1) ) latter (C) late  
 8) ) latest (D) last

### 3- рейтинг контроль(2семестр)

#### Test 1.

9) ? National banks in USA are chartered and supervised by:

= a. the state bank = \* b. the Federal Government = c. the savings bank = d. the country

10) ?What does the word «currency» mean?

=\* a. money = b. merchandise = c. insurance = d. line of credit

11) ? International cooperation between banks makes it possible imports and exports:

= a. to supervise = b. to charter = c. to exchange currency =\* d. to finance

12) ? State banks are chartered and supervised by:

= a. the Federal Government = b. the savings bank = \* c. the state in which they are operate = d. the country

13) ? All .....banks make loans to borrows:

a. national bank = \*b. commercial = c. Federal Government = d. foreign exchange department

14) ? It is possible to convert American dollars to Swiss francs in department

= a. currency = b. national bank = \*c. foreign exchange = d. bank services

15) ? The .....of Germany is the mark:

= \*a. currency = b. banking = c. merchandise = d. letter of credit

16) ? Federal government ... and supervises all national banks

= a. to finance = \*b. to charter = c. to make a loan = d. to borrow

17) ? What does the word «insurance» mean?

= \*a. guarantee = b. stock = c. share = d. salary

18) ? All banks..... credit services:

= a. borrow = \*b. provide = c. supervise = d. charter

19) ? All banks always ..... interest:

= a. give = \*b. charge = c. Borrow = d. exchange currency

20) ? The amount of interest depends on ....

= a. line of credit = b. short- term loan = \*c. prime-rate = d. long-term loan

21) ? Companies seldom need ....

= a. insurance = b. short-term loan = c. long-term loan = d.\*a line of credit

22) ? Profit and loss statement shows the company's .

= \*a. income = b. credit = c. insurance = d. safety deposit box

23) ? Which letter says that its holder can borrow up a certain sum of money?

= a. credit reference letter = \*b. letter of credit = c. checking account = d. bank services

## Test 2

1. ?What does the word «adapt ion» mean

= a. innovation = \*b. Products which are not new = c. Promising product = d. Patent

2. ? What does the word «innovation» mean

= \*a. Original products = b. Modification = c. Patent = d. Inadequate

3. ? Though market research tries to predict the trends, there is no sure

= a. Adapt ion = b. Innovation = c. Failure = \*d. Success

4. ? This product isn't original, it is an...

= a. Patent = b. Modification = \*c. Adaptation = d. Product development

5. ? Office receives applications from many young inventors

= a. Innovation = \*b. Failure = c. success = d. patent

6. ? If the price is . the product won't be sold out

= \*a. Unreasonable = b. Large scale = c. failure = d. success

7. ? A clock - television is an adaptation, but. the television itself is an

= a. Patent = b. Modification = \*c. Innovation = d. product

8. ? If a sure.. Is stopped, money and time can be saved

= a. Success = b. Innovation = c. Adaptation = \*d. patent

9. ?The company failed because of .promotion campaign

= \*a. Inadequate = b. Patent = c. market = d. price

10. ? What does the verb «to market» mean

= a. To catch on = \*b. To sell = c. to produce = d. to develop

11. ? What is a synonym of the word « Innovation»

= a. Patent = \*b novelty = c. Modification = d. Adaptation

12. ?. How much time does it usually take for a new product to catch on

= a. few weeks = b. a few days c. a few hours = \*d. a few years

13. ? What are the conditions of successful product development

= \*a. A good advertising company = b. promising product = c. High price = d. apply for a patent 14. ?

Complete testing must be

= a. Started = b. sold = c. Developed = \*d. fulfilled

15. ? What is a big selling point of the items, which you produce

= a. Unreasonable price = b. inadequate price = \*c. Reasonable price = d. high price



## **Перечень вопросов выносимых на промежуточную аттестацию**

### **Перечень вопросов к зачету**

#### **Грамматика**

1. Имя существительное (число, падеж, род)
2. Артикли (определенный/неопределенный, нулевой)
3. Виды местоимений (личные, притяжательные, возвратные)
4. 4 типа чтения
5. Спряжение глагола to be
6. Предлоги движения и направления.
7. Типы вопросов
8. Повелительное наклонение (утвердительная и отрицательная формы)
9. Порядок слов в предложении.
10. Образование и употребление Present Indefinite и Present Continuous Tenses
11. Образование 3 л. ед. числа в Present Indefinite Tense
12. Вопросы к подлежащему или его определению
- 13.оборот to be going to.
14. Объектный падеж местоимений. Much, little, few, many.
15. Past Indefinite (правильные глаголы)
16. to be в Past Indefinite, Possessive
17. The Case of nouns.
18. Past Indefinite (неправильные глаголы)
19. Место прямого и косвенного дополнения;
20. Степени сравнения прилагательных.
21. Глагол to have и to have got
22. Местоимения some и any
- 23.оборот there + to be в Present и Past Indefinite
24. Модальный глагол can (to be able to);
25. Participle I, Participle II;
26. The Present Perfect Tense.
27. Выражение долженствования в английском языке
28. Модальные глаголы should, need, ought to, to be to.
29. Future Indefinite Tense.
30. Согласование времен;
31. Прямая и косвенная речь.
32. Страдательный залог
33. Прошедшее и будущее время Continuous Tense

#### **Разговорные темы**

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| 1. My family.                  | 2. My Autobiography.                    |
| 3. We Learn Foreign Languages  | 4. At English lesson                    |
| 5. My working Day              | 6. My future profession                 |
| 7. My free time                | 8. My Friend                            |
| 9. The house I live in         | 10. Meals in England                    |
| 11. Famous people of UK        | 12. Traveling                           |
| 13. My favorite English writer | 14. The United Kingdom of Great Britain |

### **2 - семестр. Экзаменационные вопросы**

#### **Texts:**

- |                                |                                  |
|--------------------------------|----------------------------------|
| 1. Computers in education      | 2. Freedom of expression         |
| 3. Language and discrimination | 4. Patterns of operation         |
| 5. Bioethics                   | 6. The world crisis              |
| 7. A state visit               | 8. Exchange policy in education  |
| 9. Human rights                | 10. Public relations             |
| 11. Oxford and Cambridge       | 12. Schooling                    |
| 13. Teacher of future          | 14. The role of art in education |

**Topics:**

1. Seasons and weather.
2. My working day
3. The USA
4. Washington, D.C.
5. Great Britain
6. London
7. The Russian Federation
8. Moscow
9. Nalchik
10. Theatres and cinemas in Great Britain

**1.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Балльно - рейтинговая система требует четких правил ее проведения, причем эти правила должны быть, хорошо известны обучающимся. Это достигается ознакомлением каждого обучающегося с вышеуказанными положениями.

График проведения рейтинговых контрольных мероприятий и даты проведения промежуточной аттестации, по курсам и семестрам, отражены в утвержденных проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по направлению подготовки, которые размещаются на информационных стендах институтов и на сайте университета в установленные сроки.

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы****Основная литература:**

1. Бонк, Н. А. Учебник английского языка [Текст]: учебник для вузов. В 2 ч. Ч. 2 / Н. А. Бонк, Н. А. Лукьянова, Л. Г. Памухина. - М. : Деконт+ГИС, 2011. - 511 с.
2. Шевелева, С. А. Английский для экономистов: Грамматика [Текст]: учебное пособие / С. А. Шевелева. - М. : "Проспект", 2009. - 336 с.

**Дополнительная литература:**

3. Першина, Е.Ю. Английский язык для бакалавров экономических специальностей: учебное пособие / Е.Ю.Першина. - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - [Электронный ресурс]. - [Режим доступа]. - <http://biblioclub.ru>
4. Агабекян, И.П. Английский язык для экономистов, 2007.- 200с.
5. Устова, М.А. Английский язык для студентов направления «Бухучет, анализ и аудит»: [ТЕКСТ] Методические указания по аудиторной и самостоятельной работе. Нальчик, 2009.-125 с.
6. Устова М.А., Гедгафова А.М. Иностранный язык для практических занятий и самостоятельной работы для студентов направления подготовки « Профессиональное обучение». / Составители Устова М.А., Гедгафова А.М. - Нальчик: КБГАУ,2018.- эл. опт. диск (CD-ROM)

**9.Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.**

- ЭБС «Издательства Лань»

Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»

ООО «Издательство Лань».

Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год

<http://e.lanbook.com/>

- Сетевая электронная библиотека

ООО «ЭБС ЛАНЬ»

Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный

<http://e.lanbook.com/>

<http://seb.e.lanbook.com/>

- ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть

ООО «Директ-Медиа»

Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год

<http://biblioclub.ru>

- Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCEINDEX)

ООО Научная электронная библиотека.

Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год

<http://elibrary.ru>

- Сертификат ИТС ПО САБ ИРБИС64

ООО «Эй Ви Ди - Систем»

Договор № А-12933 от 12.04.2024 г. сроком на 1 год

- Гарант

ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, практические занятия, тестовые работы), работа на которых обладает определенной спецификой.

На практических занятиях студенту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что-то не ясно - делать соответствующие пометки. После практических занятий во внеурочное время целесообразно прочитать записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

Раздел «Самостоятельная работа» информирует обучающихся, какие вопросы раздела (модуля) выносятся на самостоятельное изучение, об их учебно-методическом обеспечении (учебники, учебные пособия, методические указания и т.д.). Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) практического материала занятий;
- работу со справочной и методической литературой;
- выступления с докладами, сообщениями на практических занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение материала практических занятий;
- подготовки к практическим занятиям;

- изучения учебной и научной литературы;
  - решения задач, выданных на практических занятиях;
  - подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
  - подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
  - выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме,
  - проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов.

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контроле и при промежуточной аттестации.

Для студентов заочной формы обучения, после окончания предыдущей сессии, где они знакомятся с целями и задачами изучения дисциплины, с перечнем вопросов которые они должны изучать для обладания запланированными в рабочей программе компетенциями.

Студенту следует тщательно готовиться к модульному тестированию, контрольным работам, контрольным опросам, прорабатывая конспект лекций и рекомендуемую литературу.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Дисциплина « иностранный язык» рассчитана на изучение в два семестра и заканчивается зачетом, экзаменом.

## **11.Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

### **11.1 Лицензионное программное обеспечение**

**AutoDeskAutoCad 2012 EducationProductStandalone б/н**

**Антиплагиат.ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»** лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

**KasperskyEndpointSecurity**для бизнеса - Стандартный RussianEdition № лицензии 26EC-241021-134643-810-2826, договор № 651/А от 18.10.2024 г. до 31.10.2025

### **1.2 Интернет-ресурсы свободного доступа.**

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российскоеобразование» - федеральныйпортал	<a href="http://www.edu.ru/index.php">http://www.edu.ru/index.php</a>
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
Научно-образовательный портал «Методика воспитания»	<a href="http://www.aconflict.ru">http://www.aconflict.ru</a>
Центр воспитания Института социологии РАН	<a href="http://conflictology.isras.ru">http://conflictology.isras.ru</a>
Научные статьи по методике обучения и воспитания	<a href="http://psychology.ru">http://psychology.ru</a>
Система «Антиплагиат»	<a href="http://www.antiplagiat.ru">www.antiplagiat.ru</a>
Справочно-правовая система ГАРАНТ.	<a href="http://www.garant.ru;">http://www.garant.ru;</a>

**12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

<b>№ п./п.</b>	<b>Вид учебной работы</b>	<b>Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий</b>	<b>Перечень оборудования и технических средств обучения</b>
1.	Лекционные занятия	Аудитории для проведения занятий лекционного типа в соответствии с	Доска аудиторная, специализированная мебель
2.	Практические занятия	Аудитории для проведения практических занятий в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель
3.	Самостоятельная работа	Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в Интернет), для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютеры с выходом в интернет